

# CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA



Informes e Inscripciones

[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)

Whats 7298-2187-30

Oficina 55-5000-2364



**Centro de Educación Continua**

**Informes e Inscripciones**  
**[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)**  
**Whats 7298 2187 30**

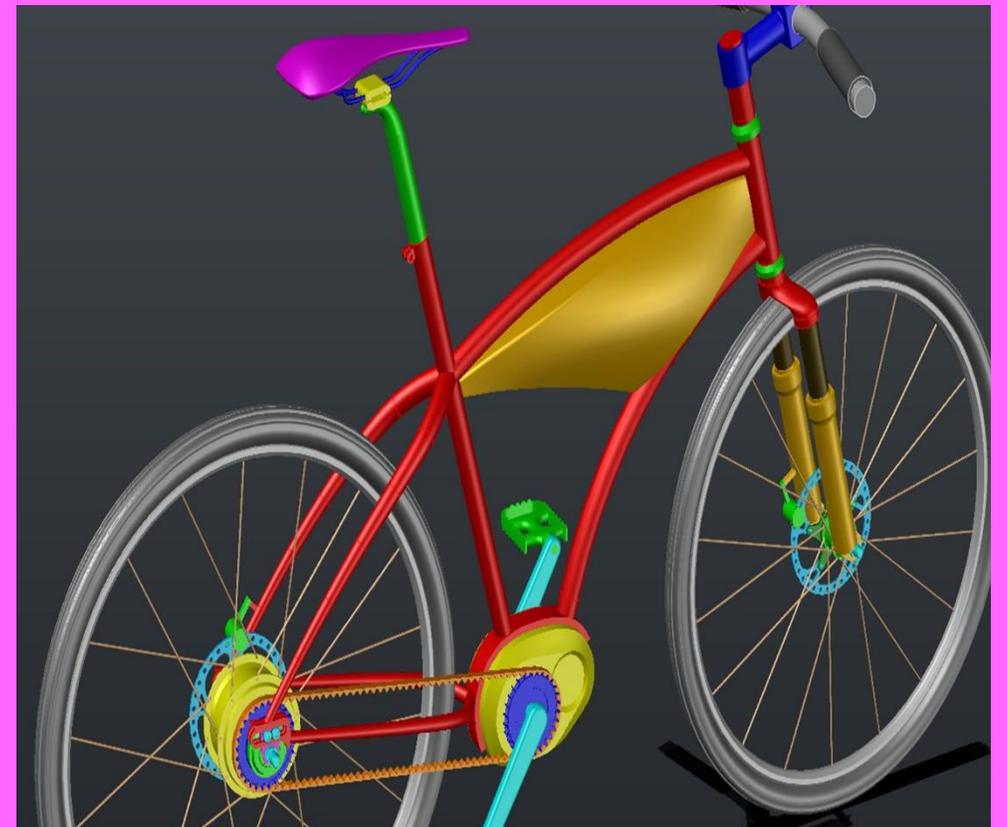
**OBJETIVO:** Aprender a manejar los comandos para hacer e imprimir dibujos en 3 dimensiones

**PERFIL PARTICIPANTE:** Técnicos y profesionistas que requieren hacer dibujos en 3D, editarlos y obtener imágenes renderizadas, con apoyo del AUTOCAD. Requisitos: Manejar Autocad 2D. Interpretar dibujos técnicos.

**DIRIGIDO A:** Personas que deseen ser líderes de proyecto, implementadores de mejoras en las empresas, y guías de equipos de alto desempeño, preferentemente profesionistas (áreas: Química, Industrial, Mecánica, Mecatrónica, Gestión empresarial, Administradores de empresa, y otras áreas afines).

**BREVE CONTENIDO:** Introducción, visualización isométricos, simulación de objetos 3D, sistemas de coordenadas de usuarios, sólidos, edición de sólidos

## **AUTOCAD AVANZADO**





**Centro de Educación Continua**

**OBJETIVO:** Proporcionar al participante los conocimientos y habilidades necesarias para solucionar problemas y mejorar procesos de manufactura, ensamble y distribución, a través de la metodología Seis Sigma y el Minitab.

**PERFIL PARTICIPANTE:** Con conocimientos en estadística básica y manejen paquetería básica de Office (Word, Excel, Power Point).

**DIRIGIDO A:** Profesionistas y/o estudiantes de los últimos semestres del área de ingeniería.

**BREVE CONTENIDO:** Análisis, selección, definición y delimitación del proyecto, cálculos análisis, validación de las mediciones y capacidad del proceso, análisis y detección de fuentes de variación, identificación y selección de alternativas para solución, implementación de las soluciones seleccionadas.

**Informes e Inscripciones**  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)

**Whats 7298 2187 30**

**SEIS SIGMA**





**Centro de Educación Continua**

**OBJETIVO:** Al término de este curso el participante podrá utilizar la computadora como herramienta para redactar documentos, hacer uso de hojas de cálculo así como enviar y recibir correos electrónicos.

**DIRIIGIDO A:** público en general, conocimiento requeridos, saber leer y escribir

**BREVE CONTENIDO:** Introducción a la computación, sistema operativo, procesador de textos, Hoja de cálculo, creación de presentaciones, internet,

**Informes e Inscripciones**  
**[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)**  
**Whats 7298 2187 30**

## **COMPUTACIÓN BÁSICA**





## Centro de Educación Continua

**OBJETIVO:** El participante aprenderá a desarrollar procedimientos almacenados, desencadenadores así como estructuras complejas en Transact-SQL.

**DIRIGIDO A:** Personas con conocimientos básicos en programación.

**BREVE CONTENIDO:** Disparadores, transacciones, procedimientos almacenados con disparados, cursores, procedimientos almacenados con transacciones, ANSI SQL, consultas distribuidas, administración y seguridad en las base de datos

**Informes e Inscripciones**  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)  
**Whats 7298 2187 30**

## SQL Server Básico





**Centro de Educación Continua**

Informes e Inscripciones  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)  
Whats 7298 2187 30

**OBJETIVO:** identifique el estilo de liderazgo que ejerce con su equipo de trabajo y las consecuencias que dicho estilo tiene sobre la calidad, los resultados y el ambiente laboral de su área de trabajo. Que el participante revise su propio estilo de trabajo, a la luz de un modelo de liderazgo efectivo, conozca, reflexione y descubra nuevos hábitos de trabajo que pueden serle útiles para iniciar un proceso de desarrollo de un equipo de trabajo de alto desempeño.

**DIRIGIDO A:** Personas con especial interés en desarrollarse como líderes

**BREVE CONTENIDO:** La comunicación hablar, oír y escuchar, Interacción humana en el trabajo Desarrollo personal: apertura y retroalimentación (feedback) Madurez: ¿Un estado o un proceso de las personas? Motivación de logro en el trabajo y sus consecuencias Supuestos básicos de los gerentes acerca de las personas, Estilo de liderazgo: La tarea versus las personas, El jefe ideal, Liderazgo, circunstancia y efectividad, Detección de necesidades de formación en mi equipo de trabajo, Integración y proceso de desarrollo de un equipo eficaz, Compromisos personales y organizacionales

## LIDERAZGO





## Centro de Educación Continua

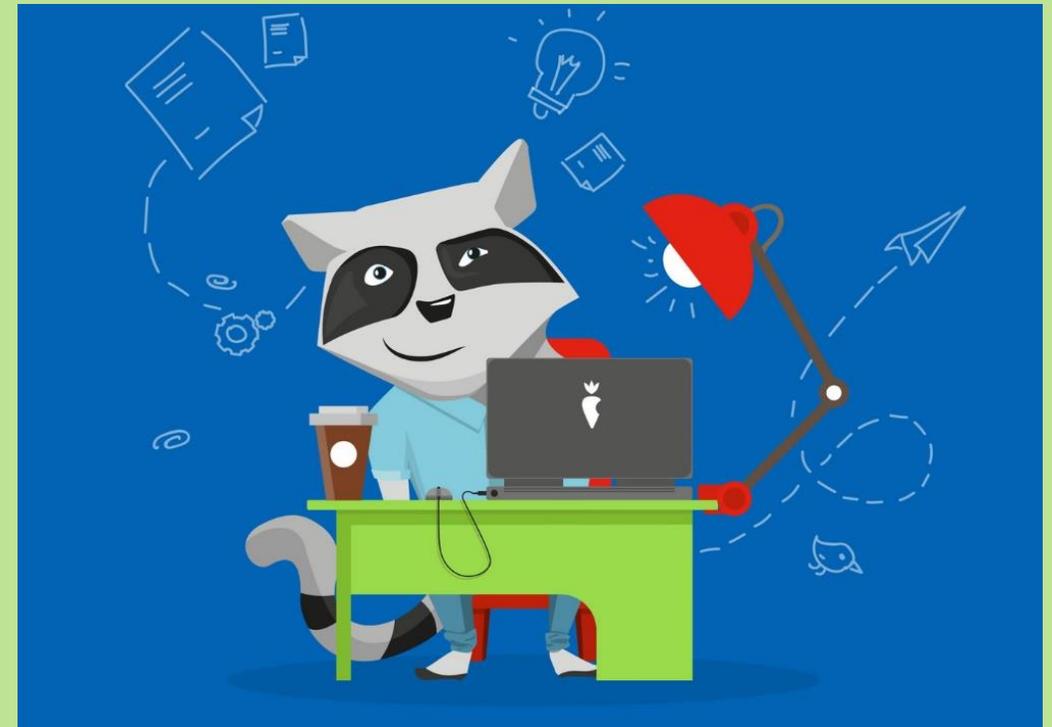
**OBJETIVO:** Iniciar a los profesionales que desarrollarán y mantendrán aplicaciones a nivel departamento, componentes, clientes Web o de escritorio, además de servicios de datos back-end. En particular, se busca proveer a los estudiantes con el conocimiento y habilidades necesarias para desarrollar aplicaciones en Microsoft Visual Basic .NET para la plataforma de Microsoft .NET. Este Módulo se enfoca en interfaces de usuario, estructura de programa, sintaxis del lenguaje y detalles de implementación.

**DIRIGIDO A:** Público que deseen aprender a programar en entornos visuales y necesiten conocer su metodología y para aquellas personas que conocen o tienen conocimientos de algún lenguaje de programación pero que no sepan cómo utilizarlo de forma sistemática y se encuentren perdidos a la hora de traspasar sus ideas al ordenador

**.BREVE CONTENIDO:** Conceptos básicos, creando un proyecto, formas de windows, controles, variables y arreglos, almacenar datos. Usando procedimientos

Informes e Inscripciones  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)  
Whats 7298 2187 30

## VISUAL BASIC





**Centro de Educación Continua**

**OBJETIVO:** Al término del curso, los participantes contarán Implementar iniciativas que promueven la mejora

**DIRIIGIDO A:** Gerentes, facilitadores y promotores de calidad total responsables de las áreas de operaciones, recursos humanos, aseguramiento de calidad y todo aquel que desee implementar un sistema de calidad en su área.

### **Asesores**

**BREVE CONTENIDO:** Seguridad y salud en el trabajo, antecedentes ISO 9001, 14001, 45001, análisis de riesgos, Normatividad STPS y SEMARNAT, ISO 3100:2018, preparación y respuesta ante emergencia ISO 14001 e ISO 45001, términos y definiciones ISO 19011:2018.

**Informes e Inscripciones**  
**[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)**

**Whats 7298 2187 30**

**DIPLOMADO EN SISTEMA DE  
GESTIÓN INTEGRAL (trinorma)**





Centro de Educación Continua

Informes e Inscripciones  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)  
Whats 7298 2187 30

**OBJETIVO:** Al término del curso, los participantes contarán con las principales herramientas de Excel que les permitirá organizar, analizar, administrar y compartir información con gran facilidad.

Podrán comprender los principales conceptos que se utilizan en Excel, así como su uso práctico orientado a operaciones matemáticas y funciones básicas, así como el manejo de gráficas basado en tablas de información.

**DIRIGIDO A:** Personas con conocimientos básicos en computación y que desean ampliar sus conocimientos.

**BREVE CONTENIDO:** Introducción a Excel, tipo de datos, grupo fuente, alineación, modificar, insertar, funciones lógicas, de texto, de fecha y hora, búsqueda y referencia, funciones de información, otras funciones, opción datos, revisar, vista, macros.

## EXCEL BÁSICO





## Centro de Educación Continua

**OBJETIVO:** Que el alumno adquiera los conocimientos básicos sobre los elementos que conforman una PC para dar mantenimiento preventivo y correctivo al equipo.

**DIRIGIDO A:** Personas con conocimientos en computación que deseen ampliar sus conocimientos.

Estudiantes de áreas relacionadas que deseen complementar sus estudios, emprendedores que quieran iniciar su propio negocio como técnico en PC.

**BREVE CONTENIDO:** Sistemas de protección, componentes principales de una PC, gabinete, fuente de poder, motherboard, procesador, memoria RAM, tarjetas, unidades de floppy, unidades ópticas, disco duro, mantenimiento preventivo a gabinete.

Informes e Inscripciones  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)

Whats 7298 2187 30

## MANTENIMIENTO A PC BÁSICO





**Centro de Educación Continua**

**Informes e Inscripciones**  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)

**Whats 7298 2187 30**

## **NIVELACIÓN ACADÉMICA**

**OBJETIVO:** Nivelar los conocimientos de los a los participantes para un óptimo resultado en el examen de admisión.

**DIRIIGIDO A:** Personas interesados en ingresar a una escuela Nivel Superior.

**BREVE CONTENIDO:** Cálculo diferencial e integral, Probabilidad estadística, Física, Química, Comprensión lectora, Redacción indirecta y Pensamiento matemático





Centro de Educación Continua

Informes e Inscripciones  
[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx)

Whats 7298 2187 30

**OBJETIVO:** Podrán comprender los principales conceptos que se utilizan en Excel, así como su uso práctico orientado a operaciones matemáticas y funciones básicas, así como el manejo de gráficas basado en tablas de información.

**DIRIGIDO A:** Personas con conocimientos básicos en computación y que desean ampliar sus conocimientos.

**BREVE CONTENIDO:** Tablas de Excel, formato condicional, segmentadores, tablas dinámicas, gráficos dinámicos, funciones en tablas dinámicas, conociendo Power BI, descargar Power BI, visualización de datos, formatos de visualización.

## Excel avanzado con Power BI



# Informes e Inscripciones

[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx) whats 7298 2187 30

Con el propósito de apoyar la capacitación y especialización de sus alumnos y egresados, el Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, ha definido las siguientes becas:

**B  
E  
C  
A  
S**



**Alumnos**

Beca del  
**50%**



**Egresados**

Beca del  
**25%**

**T  
E  
S  
E**



# Informes e Inscripciones

[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx) whats 7298 2187 30

## CURSOS | AGOSTO | 2023

CURSOS	DURACIÓN	HORARIO	FECHA DE INICIO	LIMITE DE INSCRIPCIÓN
AutoCAD Avanzado	30 hrs.	Sábados de 9:00-14:00	26 de agosto de 2023	23 de agosto de 2023
Seis Sigma	30 hrs.	Sábados de 9:00-14:00	26 de agosto de 2023	23 de agosto de 2023
Computación básica	30 hrs.	Sábados de 9:00-14:00	26 de agosto de 2023	23 de agosto de 2023
SQL Server Básico	30 hrs.	Sábados de 9:00-14:00	26 de agosto de 2023	23 de agosto de 2023
Liderazgo	30 hrs.	Sábados de 9:00-14:00	26 de agosto de 2023	23 de agosto de 2023
Visual Basic	30 hrs.	Sábados de 9:00-14:00	26 de agosto de 2023	23 de agosto de 2023



# Informes e Inscripciones

[capacitaciones@tese.edu.mx](mailto:capacitaciones@tese.edu.mx) whats 7298 2187 30

## CURSOS | SEPTIEMBRE | 2021

CURSO	DURACIÓN	HORARIO	FECHA DE INICIO	LIMITE DE INSCRIPCIÓN
Seminario en Sistema de Gestión Integral (TRINORMA)	120 hrs.	Sábados de 8:00 a 15:00	2 de septiembre/2023	31 de agosto de 2023
Excel Básico	30 hrs	Sábados de 9:00 a 14:00	9 de septiembre/2023	31 de agosto de 2023
Mantenimiento a PC Básico	30 hrs	Sábados de 9:00 a 14:00	23 de septiembre/2023	31 de agosto de 2023
NIVELACIÓN ACADÉMICA	140 hrs	Lunes a viernes de 8:00 a 14:00	25 de septiembre/2023	31 de agosto de 2023



¡Les damos la bienvenida,  
estudiantes! al

**Tecnológico de Estudios  
Superiores de Ecatepec**

**Centro de Educación Continua**



INICIAMOS

EN  
OCTUBRE

TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC  
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN  
CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA

# Curso para preparar el examen de ingreso AL TESE



f /FamiliaTESE  
f @educonTESE

Para mayores informes, escríbenos  
por correo electrónico o envíenos  
un WhatsApp

7298-2187-30

www.tese.edu.mx

educon@tese.edu.mx

## INSCRIPCIONES ABIERTAS

¡Vamos a tener un  
año excelente!

